

Adatvédelmi Szabályzat



Jóváhagyta: Dr. Chi Phan Xuan ügyvezető igazgató

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja és hatálya

- 1.1. E szabályzat célja, hogy meghatározza, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az információs önrendelkezési jognak és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.
- 1.2. A szabályzat hatálya kiterjed a cégnél folytatott valamennyi személyes és céges adatokat tartalmazó adatkezelésre.

2. Az adatvédelem alapfogalmai és elvei

- 2.1. E szabályzat alkalmazásában személyes és céges adat a meghatározott természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat és az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.
- 2.2. Személyes és céges adatok az azonosító és a leíró adatok.
- 2.3. Az érintett azonosítására természetes vagy mesterséges azonosító adatok szolgálnak. Természetes azonosító adat különösen az érintett neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakóhelyének illetve tartózkodási helyének címe. Mesterséges azonosító adatok a matematikai vagy más algoritmus szerint generált adatok, így különösen a személyi azonosító kód, a társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ), az adóazonosító jel, a személyi igazolvány száma, az útlevele száma, munkaköri egészségügyi alkalmasság.
- 2.4. A cégnél e szabályzatban meghatározott kivételektől eltekintve - nem kezelhető az adatvédelmi törvény 2011. évi CXII. törvény, 3. § 3. pontja szerinti különleges adat.
- 2.5. Adatkezelés az alkalmazott eljárástól (manuális illetve számítógépesített) függetlenül a személyes és céges adatok felvétele, tárolása, módosítása, feldolgozása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, archiválása, irattári megőrzése, selejtezése és törlése.
- 2.6. Személyes adat csak meghatározott törvényes célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatokat törölni kell.
- 2.7. A törlés az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy helyreállításuk már nem lehetséges

3. Az adatkezelések szabályai

- 3.1. Személyes és céges adat akkor kezelhető, ha
 - 3.1.1. ahhoz az érintett írásban hozzájárult, vagy
 - 3.1.2. azt törvény illetve törvény felhatalmazása alapján a CHIMPEX Hungária Kft. szabályzata elrendeli.
- 3.2. Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell az adatkezelés célját, valamint azt, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt illetve szabályzatot is.
- 3.3. Az adatkezelést végző alkalmazottak kötelesek az általuk megismert személyes és céges adatokat szolgálati titokként megőrizni. Ilyen munkakörben csak az foglalkoztatható, aki titoktartási nyilatkozatot tett.
- 3.4. Az érintett az illetékes ügykezelőtől tájékoztatást kérhet a róla, szóló adatkezelésről és abba bele is tekinthet. A betekintést úgy kell biztosítani, hogy ez alatt az érintett más személy adatait ne ismerhesse meg.

- 3.5. Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapták meg az adatokat.
- 3.6. A tájékoztatás illetve a betekintés biztosítása csak akkor tagadható meg, ha a kért adatokat az illetékes szerv a megfelelő eljárás keretében – a minősített adat védelemről szóló 2009. évi CLV. törvény szabályai szerint - előzetesen államtitokká vagy szolgálati titokká nyilvánította. Az adatkezelő köteles az érintettel a közlés megtagadásának indokát közölni.
- 3.7. Adatváltozás vagy téves adatrögzítés észlelése esetén az érintett kérheti kezelt adatainak helyesbítését, illetve kijavítását.
- 3.8. Nem kötelező adatszolgáltatáson alapuló adatkezelés esetén az érintett indokolás nélkül kérheti kezelt adatainak törlését. A törlést két munkanapon belül el kell végezni.

4. Adatközlések

- 4.1. Személyes és céges adat harmadik személlyel adattovábbítás vagy nyilvánosságra hozatal formájában közölhető.
- 4.2. Adattovábbítás, ha az adatot meghatározott harmadik személy tudomására hozzák. Az adattovábbítás megvalósulhat az adatkezelésbe történő betekintéssel vagy kivonat készítésével is.
- 4.3. Nyilvánosságra hozatal, ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.
- 4.4. Külső szervtől vagy magánszemélytől érkező, adatközlésre irányuló megkeresés csak akkor teljesíthető, ha az érintett erre írásban felhatalmazza a céget. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú felhatalmazást, amely szólhat valamely időtartamra és a megkereséssel elő szervek meghatározott körére.
- 4.5. Az érintett nyilatkozattételétől függetlenül teljesíteni kell a polgári és büntető ügyekben eljáró hatóságoktól - rendőrség, bíróság, ügyészség, vám- és pénzügyőrség, APEH - valamint a nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkereséseket. E szervek megkereséseiről az illetékes adatkezelő - közvetlenül vagy szolgálati felettese útján - köteles tájékoztatni a cég ügyvezetőjét. Az adatszolgáltatás csak az ügyvezető jóváhagyásával teljesíthető.
- 4.6. A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre vonatkozó minden adat - a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 42. §-a szerint - államtitok, amiről sem más szerv sem más személy nem tájékoztatható.
- 4.7. A megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényeket, körülményeket jegyzőkönyv felvételével dokumentálni kell. A jegyzőkönyv az alábbi adatokat tartalmazza:
 - 4.7.1. a megkeresést kezdeményező szerv, vagy személy megnevezése,
 - 4.7.2. az adatkérés célja, rendeltetése,
 - 4.7.3. az adatkérés jogszabályi alapja, illetve az érintett hozzájáruló nyilatkozata,
 - 4.7.4. az adatkérés időpontja,
 - 4.7.5. az adatszolgáltatás alapjául szolgáló adatkezelés megnevezése,
 - 4.7.6. az adatszolgáltatást teljesítő szervezeti egység megnevezése,
 - 4.7.7. az érintettek köre,
 - 4.7.8. a kért adatok köre,
 - 4.7.9. az adattovábbítás módja.
- 4.8. Olyan adatkezelés esetén, amelynél számolni kell külföldre irányuló adattovábbítással, az érintettek figyelmét erre a körülményre már az adatok felvétele előtt fel kell hívni.
- 4.9. A cégnél kezelt személyes és céges adatok nyilvánosságra hozatala - kivéve, ha törvény rendeli el, illetve ha az érintett hozzájárul - tilos.